

平成〇〇年〇〇月〇〇日

〇〇産業株式会社  
代表取締役 〇〇 〇〇 様

〇〇建設株式会社  
常務取締役  
建築本部長 〇〇 〇〇



土地一時使用願い

拝啓 中秋の候、貴社ますますご清栄のこととおよろこび申し上げます。  
また、平素より弊社業務に格別のご高配をたまわり厚く御礼申し上げます。  
さて、標記につきまして下記の通り貴社所有の土地を一時使用させて頂きたくお願い申し上げます。

記

- 一時使用場所 〇〇市〇〇1丁目99 (貴社所有地)
- 借用面積 約1,100㎡
- 使用期間 自 平成〇〇年〇〇月〇〇日  
至 平成〇〇年〇〇月〇〇日
- 使用目的 〇〇新築工事に於ける資材置き場および駐車場 (別紙)
- 借地管理責任者 〇〇〇〇新築工事作業所  
所長 〇〇 〇〇 03-1111-2222  
本社 工務部課長 〇〇 〇〇 03-2222-3333
- 使用料 1ヶ月 ¥100,000. \_\_

なお、使用期間満了の際は、遅滞なく原状に復し、御社にお渡しすることを確約いたします。

以上